

Số: 80 /TB-GDĐT

Quận 3, ngày 13 tháng 02 năm 2019

THÔNG BÁO
Kiểm tra tổ chức hoạt động bán trú
và thực hiện Quyết định 448/QĐ-UBND
Trường Tiểu học Phan Đình Phùng

Thực hiện kế hoạch số 751/KH-GDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch kiểm tra năm học 2018 – 2019;

Trường phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 thông báo kiểm tra Trường Tiểu học Phan Đình Phùng trong việc tổ chức hoạt động bán trú và thực hiện Quyết định 448/QĐ-UBND.

Đoàn kiểm tra sẽ đến trường làm việc lúc **7 giờ 00, thứ Tư, ngày 27 tháng 03 năm 2019**, gồm các thành viên có tên sau:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Ông Nguyễn Văn Phước, Phó Trưởng phòng GD&ĐT: | Trưởng đoàn; |
| 2. Ông Nguyễn Tất Bình, Chuyên viên Phòng GD&ĐT: | Ủy viên; |
| 3. Bà Lê Thị Ngọc Chi, Chuyên viên Phòng GD&ĐT: | Ủy viên; |
| 4. Ông Trần Đông Phương, Chuyên viên Phòng GD&ĐT: | Ủy viên; |
| 5. Bà Nguyễn Thị Dị, Chuyên viên Phòng GD&ĐT: | Ủy viên; |
| 6. Ông Lê Thanh Long, HT Tr. TH Nguyễn Việt Hồng: | Ủy viên; |
| 7. Bà Nguyễn Thị Kim Tươi, HT Tr. TH Nguyễn Thi: | Ủy viên; |
| 8. Bà Võ Thị Thương Huyền, HT Tr. TH Kỳ Đồng: | Ủy viên; |
| 9. Ông Vũ Bá Luận, P. HT Tr. TH Trần Quang Diệu: | Ủy viên; |
| 10. Bà Phạm Nguyễn Thanh Lan, PHT Tr. TH Trương Quyền: | Ủy viên; |
| 11. Ông Đoàn Hồng Phương, PHT Tr. TH Kỳ Đồng: | Ủy viên. |

Đề nghị Trường Tiểu học Phan Đình Phùng tạo điều kiện thuận lợi để đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

Trưởng đoàn kiểm tra có nhiệm vụ thông báo đến từng thành viên của đoàn kiểm tra.

Thành viên đoàn kiểm tra có mặt đúng giờ, làm nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng đoàn và hoàn tất biên bản sau bảy (07) ngày kể từ ngày kiểm tra./. *✓*

Nơi nhận:

- Trường TH Phan Đình Phùng;
- Thành viên đoàn kiểm tra;
- Lưu: VT, TH.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Lệ Thủy